



**ESTADO DO MARANHÃO**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE BURITICUPU**

# DIÁRIO OFICIAL

Ano 1 - Edição N° 127 de 5 de Novembro de 2021





**DIÁRIO OFICIAL**  
**ESTADO DO MARANHÃO**  
PREFEITURA MUNICIPAL DE BURITICUPU

TERCEIRO

Ano 1 - Edição Nº 127 de 5 de Novembro de 2021

## O QUE É O DIÁRIO OFICIAL?

É UM VEÍCULO OFICIAL DE DIVULGAÇÃO DO PODER EXECUTIVO MUNICIPAL, CUJO OBJETIVO É ATENDER AO PRINCÍPIO DA PUBLICIDADE QUE TEM COMO FINALIDADE MOSTRAR QUE O PODER PÚBLICO DEVE AGIR COM A MAIOR TRANSPARÊNCIA POSSÍVEL, PARA QUE A POPULAÇÃO TENHA O CONHECIMENTO DE TODAS AS SUAS ATUAÇÕES E DECISÕES.

## SUMÁRIO

**RESENHA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS: RESENHA/2021**  
RESENHA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 20210504/2021





# DIÁRIO OFICIAL

## ESTADO DO MARANHÃO

### PREFEITURA MUNICIPAL DE BURITICUPU

TERCEIRO

Ano 1 - Edição Nº 127 de 5 de Novembro de 2021

#### GABINETE DO PREFEITO - ATA DE REGISTRO DE PREÇOS - RESENHA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS: RESENHA/2021

**RESENHA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 20210504/2021. OBJETO:** Registro de preços para eventual e futura contratação de empresa especializada na prestação de serviços de terceirização de mão de obra para atender as necessidades da Prefeitura Municipal de Buriticupu/MA, **VALOR TOTAL REGISTRADO: R\$ 15.687.703,68 (quinze milhões seiscientos e oitenta e sete mil setecentos e três reais e sessenta e oito centavos)** **PARTES:** Prefeitura Municipal de Buriticupu - MA, neste ato representado pelo Chefe de Gabinete / Ordenador de Despesa Sr. Afonso Barros Batista, portador do CPF nº 187.086.922-20, identidade nº 934907986 SEJUS/MA, através da portaria nº 026/2021, neste ato denominado simplesmente ORGÃO GERENCIADOR DO REGISTRO DE PREÇOS, **empresa: INSTITUTO MARANHENSE DE INTEGRAÇÃO SOCIAL - IMIS CNPJ 22.178.200/0001-71**, estabelecida na Rua dos Professores, Sala B nº 23 Bairro: Cohafuma CEP: 65.078-300 Cidade: São Luís - MA, E-mail: [imissocial@gmail.com](mailto:imissocial@gmail.com) [<mailto:imissocial@gmail.com>](mailto:imissocial@gmail.com) Telefone: (98) 3302-0248 Representada pelo Sr. Samuel Costa Bezerra portador do RG. 1000126698-3 SSP/MA. e CPF/MF nº 557.003.493-53 **LICITAÇÃO: Pregão Eletrônico nº 036/2021 - SRP. Lei Federal nº 10.520/2002, Decreto Federal nº 7.892/2013, Decreto Federal nº 9.488/2018, Decreto Municipal nº 004/2021 e Decreto Municipal nº 007/2021, aplicando-se, subsidiariamente, no que couberem, a Lei Federal nº 8.666/1993, Lei Complementar nº 123/2006, com redação dada pela Lei Complementar nº 147, de 07 de agosto de 2014 e demais normas pertinentes à espécie. PRAZO DE VALIDADE DA ATA: A presente Ata terá validade de 2 (Doze) meses, contada a partir da data de sua assinatura. DATA DA ASSINATURA: 05 de novembro de 2021. FORO: Fica eleito o Foro de Buriticupu/MA. SIGNATÁRIOS: Sr. Afonso Barros Batista, pela detentora do Registro de Preços Sr. Samuel Costa Bezerra.**

Item	Tipo do Serviço	UND	QUANT. HORAS P/ 12 MESES	Valor Unit. R \$	Valor Total R\$
1	<b>Serviço de Portaria</b> - Executar serviços de vigilância e recepção em portaria de edifício de apartamentos, comercial ou outros, baseando-se em regras de conduta pré-determinadas, para assegurar a ordem no prédio e a segurança dos seus ocupantes.	Hora	401.280	R\$ 12,00	R\$ 4.815.360,00
2	<b>Serviço de apoio Administrativo</b> - Executar atividades administrativas, reunindo e compilando dados e informações, digitando, preenchendo formulários, visando contribuir para o desenvolvimento das rotinas do trabalho administrativo.	Hora	242.880	R\$ 13,41	R\$ 3.257.020,80
3	<b>Serviço de Manutenção Predial</b> - Executar serviços de manutenção elétrica, mecânica, hidráulica, carpintaria e alvenaria, substituindo, trocando, limpando, reparando e instalando peças, componentes e equipamentos.	Hora	73.920	R\$ 15,75	R\$ 1.164.240,00
4	<b>Serviço de Limpeza e Conservação</b> - Executar serviços gerais de limpeza e conservação das instalações. Movimentar produtos, limpar, organizar e conservar o ambiente de trabalho. Carregar e descarregar material e realizar manutenção predial.	Hora	380.160	R\$ 13,41	R\$ 5.097.945,60





# DIÁRIO OFICIAL

## ESTADO DO MARANHÃO

### PREFEITURA MUNICIPAL DE BURITICUPU

**TERCEIRO**

Ano 1 - Edição Nº 127 de 5 de Novembro de 2021

5	<b>Serviço de Manutenção de Veículos</b> - Executar a manutenção de veículos, motocicletas, motores e similares, desmontando, reparando, substituindo, ajustando e lubrificando o motor e peças anexas, órgãos de transmissão, freios, direção, suspensão e equipamento auxiliar, para assegurar as condições de funcionamento regular.	Hora	10.560	R\$ 29,72	R\$ 313.843,20
6	<b>Serviço de Apoio ao Transporte</b> - Dirigir veículos automotores, em geral, acionando os comandos de marcha e direção, conduzindo-o em trajeto indicado, para transportar, a curta e longa distância, passageiros e cargas.	Hora	59.136	R\$ 15,18	R\$ 897.684,48
7	<b>Serviço de Apoio Agropecuário</b> - Prestam assistência e consultoria técnicas, orientando diretamente produtores sobre produção agropecuária, comercialização e procedimentos de biosseguridade. Executam projetos agropecuários em suas diversas etapas. Planejam atividades agropecuárias, verificando viabilidade econômica, condições edafoclimáticas e infraestrutura. Promovem organização, extensão e capacitação rural. Fiscalizam produção agropecuária. Desenvolvem tecnologias adaptadas à produção agropecuária. Podem disseminar produção orgânica.	Hora	10.560	R\$ 13,41	R\$ 141.609,60
<b>VALOR TOTAL REGISTRADO É DE R\$ 15.687.703,68 (quinze milhões seiscentos e oitenta e sete mil setecentos e três reais e sessenta e oito centavos).</b>					

**Buriticupu/MA, 05 de novembro de 2021**  
**Afonso Barros Batista**  
**Chefe de Gabinete / Ordenador de Despesa**

